

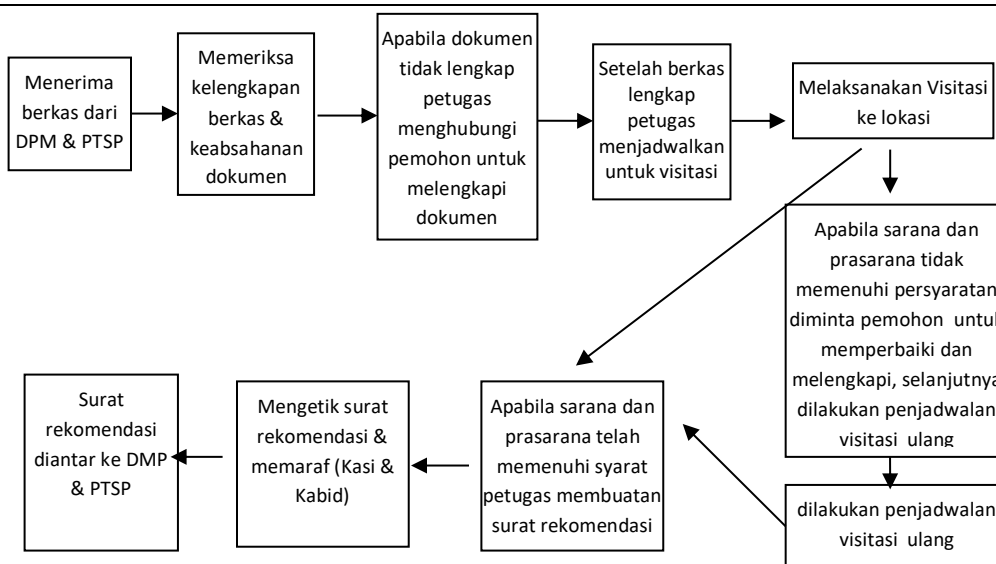


**STANDAR PELAYANAN
REKOMENDASI
IZIN DEPOT AIR MINUM**

No Dokumen :
Revisi :
Tanggal Efektif :

UNIT KERJA : SEKSI KESLING, KESEHATAN KERJA DAN OLAH RAGA

A. Komponen Standar Pelayanan yang terkait dengan proses penyampaian (service delivery) meliputi :

| No | Komponen | Uraian |
|----|---|--|
| 1. | Persyaratan | <ol style="list-style-type: none"> 1. Surat Permohonan Pengajuan Izin Depot. 2. Fotocopy KTP. 3. Pas foto ukuran 4x6 sebanyak 2 (dua) lembar 4. Surat pernyataan kesanggupan pemeriksaan sampel sesuai dengan Permenkes 43 tahun 2014. 5. Hasil Inspeksi Depot Air Minum 6. Surat Keterangan Sehat dari dokter pemerintah yang memiliki SIP. 7. Denah Depot Air Minum 8. Rekomendasi dari Kepala Dinas Kesehatan Kota Padang Panjang |
| 2. | Sistem, Mekanisme dan Prosedur |  <pre> graph TD A[Menerima berkas dari DPM & PTSP] --> B[Memeriksa kelengkapan berkas & keabsahan dokumen] B --> C[Apabila dokumen tidak lengkap petugas menghubungi pemohon untuk melengkapi dokumen] C --> D[Setelah berkas lengkap petugas menjadwalkan untuk visitasi] D --> E[Melaksanakan Visitasi ke lokasi] E --> F[Apabila sarana dan prasarana tidak memenuhi persyaratan diminta pemohon untuk memperbaiki dan melengkapi, selanjutnya dilakukan penjadwalan visitasi ulang] F --> G[dilakukan penjadwalan visitasi ulang] G --> H[Apabila sarana dan prasarana telah memenuhi syarat petugas membuat surat rekomendasi] H --> I[Mengetik surat rekomendasi & memaraf (Kasi & Kabid)] I --> J[Surat rekomendasi diantar ke DMP & PTSP] </pre> |
| 3. | Jangka waktu pengurusan rekomendasi | Paling Lama 5 hari kerja |
| 4. | Biaya / Tarif | Gratis |
| 5. | Produk Pelayanan | Surat Rekomendasi Izin Depot Air Minum |
| 6. | Penanganan Pengaduan, saran dan Masukan | <ol style="list-style-type: none"> 1. Kotak Saran 2. Email : dkk.kotapadangpanjang@gmail.com 3. Telp : (0752) 83146 4. Surat : Jl.K.H.Ahmad Dahlan No 5 Kelurahan Guguk Malintang Kota Padang Panjang |

Padang Panjang, 2022
Kepala Dinas

Dr. Faizah
NIP. 196710142002122001



STANDAR PELAYANAN

REKOMENDASI HYGIENE SANITASI TEMPAT PENGOLAHAN PANGAN/ JASA BOGA

No Dokumen :
Revisi :
Tanggal Efektif :

UNIT KERJA

: SEKSI KESLING KESJA OR PADA DINAS KESEHATAN

| A | Komponen Standar Pelayanan yang terkait dengan proses penyampaian (service delivery) meliputi : | |
|----|---|--|
| No | Komponen | Uraian |
| 1 | Persyaratan | <ol style="list-style-type: none"> 1. Surat Permohonan 2. Memiliki Sertifikat Hygiene sanitasi makanan 3. Fotocopy KTP. 4. Pas foto ukuran 4x6 sebanyak 2 (dua) lembar 5. Tidak mengidap penyakit menular atau pembawa kuman 6. Hasil Inspeksi tempat pengolahan makanan 7. Surat Keterangan Sehat dari dokter pemerintah yang memiliki SIP. 8. Denah tempat pengolahan makanan 9. Rekomendasi dari Kepala Dinas Kesehatan Kota Padang Panjang 10. NPWP Pribadi |
| 2. | Sistem, Mekanisme dan Prosedur | <pre> graph TD A[Mendaftarkan melalui aplikasi OSS-RBA] --> B[Memeriksa kelengkapan berkas & keabsahanan dokumen] B --> C[Apabila dokumen tidak lengkap petugas menghubungi pemohon untuk melengkapi dokumen] C --> D[Setelah berkas lengkap petugas menjadwalkan untuk visitasi] D --> E[Melaksanakan Visitasi ke lokasi] E --> F[Apabila sarana dan prasarana tidak memenuhi persyaratan diminta pemohon untuk memperbaiki dan melengkapi, selanjutnya dilakukan penjadwalan visitasi ulang] E --> G[Apabila sarana dan prasarana telah memenuhi syarat petugas membuat surat kesesuaian] F --> H[dilakukan penjadwalan visitasi ulang] H --> I[Apabila sarana dan prasarana telah memenuhi syarat petugas membuat surat kesesuaian] G --> I I --> J[Mengentrikan pada aplikasi OSS-RBA] J --> K[Mengkoordinasikan hasil visitasi kepada DPM-PTSP dan Pihak pemohon] </pre> |
| 3. | Jangka waktu pengurusan rekomendasi | Paling lama 6 hari kerja |
| 4. | Biaya / Tarif | Gratis |
| 5. | Produk Pelayanan | Surat Rekomendasi Hygiene sanitasi tempat pengolahan makanan |
| 6. | Penanganan Pengaduan, saran dan Masukan | <ol style="list-style-type: none"> 1. Kotak Saran 2. Email : dkk.kotapadangpanjang@gmail.com 3. Telp : (0752) 83146 4. Surat : Jl.K.H.Ahmad Dahlan No 5 Kelurahan Guguk Malintang Kota Padang Panjang |

Padang Panjang, Januari 2021
Kepala Dinas

Dr. Faizah
NIP. 196710142002122001

